# TÉRMINOS DE REFERENCIA

**DISEÑO, COORDINACIÓN Y FACILITACIÓN DEL TALLER DE PLANIFICACIÓN 2021 - 2022 DEL PROGRAMA TODOS LOS OJOS EN LA AMAZONÍA - HIVOS**

**Región:** América Latina

**Tipo de contrato:** Consultoría

**Duración:** 6 semanas

**Fecha de inicio:** 01 de junio de 2021 **Fecha de cierre:** 09 de julio de 2021 **Modalidad**: virtual

# ANTECEDENTES

Hivos es una organización internacional que busca soluciones para problemas globales persistentes. Con proyectos inteligentes en los lugares correctos, nos oponemos a la discriminación, la desigualdad, el abuso de poder y el uso insostenible de los recursos en nuestro planeta. El contrapeso, sin embargo, no es suficiente. Nuestro enfoque principal es lograr cambios estructurales. Por eso cooperamos con empresas innovadoras, ciudadanos y sus organizaciones. Compartimos un sueño con ellos de economías sostenibles y sociedades inclusivas.

El programa Todos los Ojos en la Amazonía (TOA) es una coalición de más de 25 organizaciones internacionales y locales con el objetivo de luchar contra la deforestación y degradación del bosque amazónico y proteger los derechos territoriales de la población local en la región amazónica de Brasil, Ecuador y Perú. El programa combina un equipo con múltiples habilidades que trabajan en activismo ambiental, derechos humanos e indígenas, defensa territorial, aplicación de la ley, transparencia y tecnologías para el monitoreo forestal.

El Programa opera en cuatro niveles de intervención para alcanzar su objetivo:

* ***Componente 1 – “Transparencia Radical”:*** El programa TOA propone el diseño, adaptación y uso de tecnologías innovadoras para recopilar evidencia, monitorear y evaluar la deforestación, los impactos ambientales de las actividades extractivistas y la violación a los territorios indígenas.
* ***Componente 2 – “Responsabilidad Total***”: Los datos satelitales y recolectados en el territorio son utilizados para implementar actividades de incidencia, de comunicación y legales para verificar el cumplimiento de la ley a nivel local, nacional e internacional.
* ***Componente 3 – “Soluciones Duraderas”***: TOA desarrolla y aplica herramientas y mecanismos para garantizar los derechos de las personas y de los activistas locales, trabajando a nivel de políticas, marcos regulatorios o protocolos a nivel local. Adicionalmente apoya mejoras o cambios a las normativas nacionales o sectoriales que contribuyan con mecanismos para la defensa de territorio y derechos indígenas y de comunidades locales.
* ***Componente 4 – “Articulación y Aprendizaje”****:* TOA promueve el fortalecimiento de las capacidades locales para construir alianzas e influir en las políticas, los comportamientos y las prácticas de gestión de recursos a través del aprendizaje social y la innovación; es decir, a través del intercambio de experiencias y el fortalecimiento de redes entre socios, aliados y partes interesadas de TOA, que trabajan por objetivos comunes.

# ALCANCE DE LA CONSULTORÍA

La presente consultoría está delimitada a la planificación del plan operativo para la implementación de actividades **de Hivos**, en el marco del programa Todos los Ojos en la Amazonía en Brasil, Ecuador y Perú para el periodo julio de 2021 – septiembre de 2022.

## Sobre Hivos y su rol en la implementación de actividades del Programa Todos los Ojos en la Amazonía

Desde 2018, Hivos lidera el programa Todos los Ojos en la Amazonía, junto a una coalición de más de 25 organizaciones locales e internacionales de los sectores de tecnología, Derechos Humanos e Indígenas, conservación, transparencia, incidencia y aplicación de la ley, que trabajan conjuntamente en Brasil, Ecuador y Perú para poner un fin a la destrucción de la Amazonía y defender los Derechos Indígenas. Dentro de esta coalición, Hivos tiene un doble rol: por un lado se encuentra a cargo del gerenciamiento del programa, asegurando la coordinación entre los socios y con el donante, y el monitoreo y evaluación técnica y financiera de la implementación del trabajo de los socios de la coalición, al mismo tiempo que es un socio implementador de TOA.

En su rol implementador, las actividades de Hivos se enmarcan en los cuatro componentes del proyecto, y son ejecutadas mediante el liderazgo de la Directora del Programa, las Coordinadoras - País del Programa en Brasil, Ecuador y Perú y la Coordinadora Regional de Articulación y Aprendizaje; y en estrecho relacionamiento con las organizaciones locales e internacionales socias del programa.

Por otro lado, Hivos ejecuta su rol de gerenciamiento junto al equipo técnico mencionado al cual se incorporan la Oficial Financiera, el Oficial de Monitoreo y Evaluación, la Especialista de Comunicaciones, la Especialista de Articulación y Aprendizaje y el equipo administrativo – financiero de las oficinas país y regional.

El equipo de Hivos realizó una planificación 2021-2022 que seguía un formato que identifica resultados esperados (*outcomes*) con potenciales acciones que reflejan una combinación de actividades que se pueden ejecutar mediante la contratación de consultorías, a través del establecimiento de alianzas con socios estratégicos, o de implementación directa. Actualmente, no todas las acciones mencionadas en este plan han iniciado.

En este contexto, Hivos considera pertinente realizar un proceso de actualización de la planificación para orientar acciones enfocadas al legado que se puede asegurar desde Hivos al Programa.

## 2.2 Sobre la planificación, monitoreo, seguimiento y riesgos del proyecto.

El Programa TOA, dentro de su sistema de planificación, monitoreo y evaluación, cuenta con los siguientes documentos:

* Propuesta inicial del programa, aprobada por el donante
* Propuesta de extensión del programa aprobada por el donante
* Brújula Estratégica 2021 - 2024 (Hivos)
* Teoría del cambio
* Planificación para el año 2021, a nivel de acciones

El programa cuenta con un responsable de Monitoreo y Evaluación, a cargo del seguimiento, recolección de información, consolidación y evaluación; a nivel del trabajo de Hivos como de los socios locales e internacionales de la coalición. Para esto, hasta el momento, el donante del programa, en términos generales ha propuesto documentos de planificación y de evaluación sencillos, en base a lo cual actualmente se han desarrollado los formatos de planificación y monitoreo que son utilizados.

# SOBRE EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN

El taller será realizado de forma virtual e involucrará al equipo que incide en la implementación de actividades de Hivos en el marco del Programa TOA:

* Gerente del Programa
* Coordinadores/as País de Brasil, Ecuador y Perú (3)
* Coordinadora de Articulación y Aprendizaje
* Oficial Financiera del Programa
* Oficial de Monitoreo y Evaluación
* Especialista de Comunicaciones
* Especialista de Articulación y Aprendizaje
* Oficiales de Programa Jr. (2)

A este equipo acompañarán puntualmente la Directora Regional de Hivos (basada en Costa Rica), la Representante de Hivos en Ecuador y el equipo administrativo y financiero de Hivos Ecuador y Costa Rica de acuerdo con la necesidad, secciones y propuesta metodológica del taller.

Se busca que una primer sección del taller se encuentre dirigida a una reflexión de la implementación y logros del programa respondiendo, entre otras, a las siguientes preguntas guía, con la finalidad de que apoyen a orientar el último año de implementación y cierre del proyecto:

* ¿Qué acciones implementadas por Hivos y por la coalición han sido significativas y han contribuido a la generación de impacto?
* ¿Qué factores facilitaron o limitaron los logros alcanzados al momento?
* ¿Qué lecciones aprendidas podemos rescatar para potencializar la implementación?
* ¿Cuál es el legado que desde Hivos podemos asegurar (o ambicionamos) para el cierre del Programa?

Con esta base, se proseguirá a un proceso sistemático para:

* Revisar/realizar ajustes a la Teoría de Cambio
* Revisar y ajustar el Marco lógico
* Desarrollar herramientas de planificación, monitoreo y evaluación para Hivos y la Coalición que faciliten el reporte y monitoreo de la ejecución técnica y financiera
* El aterrizaje de actividades 2021-2022 en el marco de los niveles estratégicos y operativos del programa con un enfoque participativo centrado en el logro de resultados específicos e impacto.

# OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

## Objetivo General

Apoyar, orientar y facilitar un proceso de actualización de la planificación de Hivos en el marco del Programa TOA para asegurar que asegure el cumplimiento efectivo en tiempo, resultados e impacto de los compromisos adquiridos en el proyecto, lo que refleja un proceso de priorización estratégica en esta fase final del Programa.

## Objetivos Específicos

* Diseñar la metodología y herramientas necesarias para lograr obtener un plan operativo de Hivos dentro de su rol de gerenciamiento como de implementador del Programa TOA.
* Facilitar los talleres de planificación.
* Acompañar y asesorar en el proceso de revisión y actualización de la Teoría del Cambio y del Marco Lógico del proyecto (con enfoque de género, intercultural y generacional), y el aterrizaje de las acciones propuestas hacia actividades específicas para cada uno de los componentes del programa y países donde se implementa, y su vinculación con los resultados e indicadores de impacto propuestos por el Programa.
* Asegurar que el plan operativo esté articulado con el Marco lógico, y que tenga presupuesto asignado, responsable, tiempo de implementación y mecanismos de implementación claros y realistas, entre otros
* Consolidar la Teoría de Cambio, el marco lógico y el plan operativo y presentarlos al equipo para validarlos y generar una visión compartida de la planificación del Programa.

# ACTIVIDADES PRINCIPALES A SER DESARROLLADAS POR EL/LA CONSULTORA

1. Revisión de la propuesta inicial del Programa y su extensión, Teoría del Cambio del Programa, matriz de marco lógico y planificación Hivos del periodo 2021 – 2022.
2. Análisis de forma participativa con los miembros del equipo de Hivos de los avances, logros, dificultades y retos de la ejecución del programa en el periodo Enero – Mayo, 2021.
3. Diseño y definición de la metodología a seguir para el taller de planificación, considerando su modalidad virtual. La metodología debe ser participativa y dinámica. Se propone un total de 4 talleres, con una duración de entre 4 y 6 horas cada uno, a llevarse a cabo entre el 14 y 25 de junio de 2021.
4. Reuniones de coordinación y validación de la metodología con el equipo de Hivos.
5. Elaboración de materiales y herramientas digitales para el taller.
6. Facilitación del taller (en sus varias sesiones).
7. Preparación y presentación del informe final de los talleres desarrollados, las versiones finales de la revisión de la Teoría de Cambio y Marco lógico, las herramientas de planificación, monitoreo y evaluación para Hivos y la Coalición y el plan operativo de actividades 2021-2022, en formatos editables.
8. Presentación final de los productos al equipo de Hivos.

# GESTIÓN DE LA CONSULTORÍA

El equipo consultor trabajará en estrecha coordinación con la Gerente del Programa y el Oficial de Monitoreo y Evaluación y, conforme sea necesario, coordinará reuniones con otros miembros del equipo.

El equipo técnico del Programa TOA facilitará el acceso a toda la información relevante, así como la comunicación con otros actores clave para que el/la consultor/a o equipo consultor pueda generar los productos definidos.

# CRONOGRAMA Y PRODUCTOS ESPERADOS

Esta consultoría tiene una duración referencial de 06 semanas, entre el 01 de junio y el 06 de julio de 2021. Los productos esperados de la consultoría, y sus plazos\* se resumen en la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Fecha** | **Producto/Servicio** |
| 1 | 7 de junio de 2021 | Propuesta de metodología y herramientas virtuales |
| 2 | Entre el 7 y 22 de junio | Facilitación del taller de planificación (diferentes sesiones) |
| 3 | 22 de junio de 2021 | Entrega del informe borrador de los talleres realizados. |
| 3 | 29 de junio de 2021 | Entrega del informe final de los talleres y los productos desarrollados. |

\*El/la consultora podrá proponer una reorganización de los productos y talleres a desarrollarse, siempre que se enmarque en el periodo previsto, el presupuesto y sean aceptados por Hivos.

El desarrollo de las herramientas requeridas e incluidas en la sección 4.2., deberán desarrollarse de forma continua desde el inicio de la consultoría para lo cual deberá coordinarse las acciones con el Oficial de Monitoreo y Evaluación.

# FORMA DE PAGO

Los desembolsos se realizarán de acuerdo con el siguiente esquema de pago:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Producto requerido para el pago** | **Porcentaje de pago** |
| 1 | Contra entrega de la propuesta de metodología y herramientas virtuales | 30% |
| 2 | Contra entrega y aprobación del informe final de los talleres y plan operativo | 70% |

# PERFIL DEL/A CONSULTOR/A

Podrán participar empresas y/o profesionales que cumplan con el siguiente perfil:

## Requisitos obligatorios:

* + Certificación de especialización en planificación estratégica y facilitación de procesos de planificación participativa.
	+ Mínimo 5 años de experiencia en coordinación y facilitación de talleres de evaluación y planificación organizacionales, con énfasis en proyectos multiactor, regionales y de cooperación internacional.
	+ Mínimo 3 experiencias concretas de coordinación de procesos y facilitación de talleres de evaluación y planificación organizacionales en la modalidad virtual.
	+ Experiencia previa y demostrada en el desarrollo de planes operativos de proyectos de cooperación internacional con énfasis en desarrollo.
	+ Experiencia previa en la facilitación de talleres para organizaciones que operan en Brasil, Ecuador o Perú.
	+ Dominio del idioma español e inglés.

## Requisitos deseables que serán un valor adicional para la selección:

* + Trabajo previo con proyectos relacionados con la Amazonía, medio ambiente, pueblos indígenas y/o comunidades locales.
	+ Conocimiento del idioma portugués.

# POSTULACIONES

Para postular, los/las interesados/as deben remitir hasta el **viernes 28 de mayo a las 13:00** la siguiente documentación:

* + Una propuesta técnica y financiera.
	+ Hoja de vida del/la consultor/a o de los miembros del equipo consultor, de máximo 2 hojas por persona, cuya formación y experiencia se enfoque a la temática de la presente consultoría.
	+ Tres referencias (dentro del periodo 2019-2021).

Esta documentación deberá remitirse a los correos electrónicos dtorre@hivos.org y mreinoso@hivos.org, con el asunto “Taller de Planificación – TOA”. También podrán contactar al equipo de Hivos, a través de estos correos, en caso de dudas o requerimientos de aclaraciones adicionales.